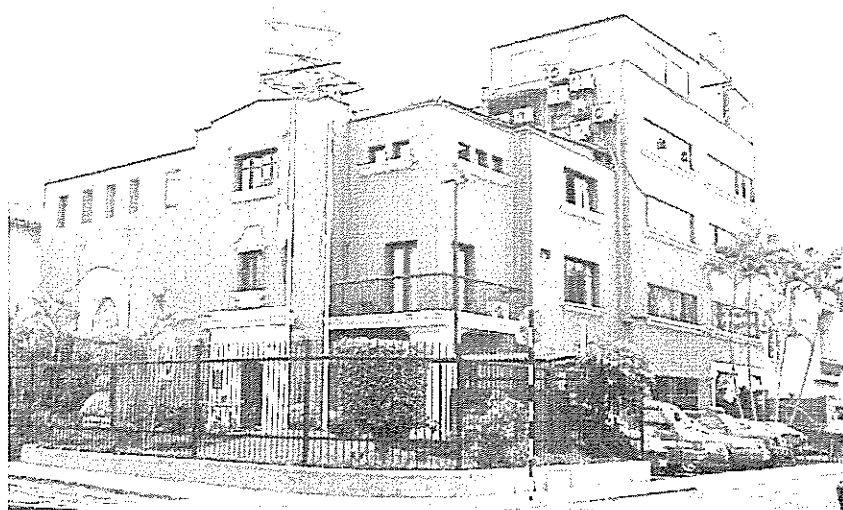


# EVALUACIÓN ANUAL POI

**AÑO FISCAL – 2018**

**PLIEGO 070: INTENDENCIA NACIONAL  
DE BOMBEROS DEL PERÚ – INBP**





PERÚ

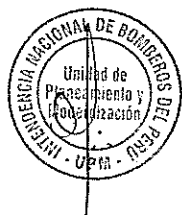
Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## CONTENIDO

I. PRESENTACIÓN .....	3
II. BASE LEGAL.....	4
III. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL .....	4
IV. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL .....	6
V. PRINCIPALES LOGROS POR UNIDADES ORGÁNICAS.....	9
VI. PROBLEMAS .....	15
VII. CONCLUSIONES.....	16
VIII. RECOMENDACIONES .....	17
IX. GLOSARIO DE TERMINOS .....	18
X. ANEXOS .....	19





PERÚ

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## I. PRESENTACIÓN

En el marco de las reformas del sistema de Programación Presupuestal en el que se propone un cambio significativo orientado a resultados, y en base a la experiencia ganada y lecciones aprendidas, el Ministerio de Economía y Finanzas – MEF viene introduciendo progresivamente y en coordinación con los sectores, la implementación de las nuevas metodologías e instrumentos para mejorar la calidad del Gasto Público en el marco del Presupuesto por Resultados (PpR) en el Perú; para dicho efecto emitió la Directiva N° 002-2015-EF/50.01, la cual aprueba los lineamientos para la Programación y Formulación Anual del Presupuesto del Sector Público con una Perspectiva de Programación Multianual, la misma que contiene disposiciones generales orientadas a que las entidades de los niveles del Gobierno Nacional, Gobiernos Regionales y Gobiernos Locales, programen y formulen su presupuesto institucional en base a Productos y Resultados.

El Plan Operativo Institucional 2018, en esta búsqueda de la mejora continua, formulado en concordancia con el Enfoque por Resultados, con lo cual busca su alineamiento con el Presupuesto Institucional de Apertura – PIA 2018, permitirá fortalecer e integrar técnicamente los principales instrumentos que rigen la gestión de corto plazo de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú, buscando articular de una manera consistente los costos del accionar institucional con el logro de Productos y Resultados, de modo que se integre la gestión estratégica, presupuestaria y operativa de las entidades del Sector Público.

Esta nueva metodología es una manera diferente de realizar el proceso de asignación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación del Presupuesto Público, y exige que el modelo de Gestión Institucional y Administrativa de las entidades públicas cambie. Lo cual implica superar la tradicional manera de realizar dicho proceso, centrado en instituciones (pliegos, unidades ejecutoras, etc.), programas y/o proyectos y en líneas de gasto o insumos; a otro en el que eje es el Ciudadano y los Resultados que éstos requieren y valoran.

En resumen, el POI permite organizar los esfuerzos y recursos para lograr los objetivos y metas que se programen anualmente, teniendo como marco los Planes Nacionales, el Plan Estratégico Sectorial Multianual – PESEM y el Plan Estratégico Institucional – PEI, en concordancia con el artículo 71º de la Ley N° 28411 - “Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto”.

En ese sentido y de acuerdo a sus funciones, la Oficina de Planificación y Presupuesto, a través de la Unidad de Planeamiento y Modernización, tiene la tarea de elaborar el POI de manera anual, a fin de realizar el seguimiento para determinar el avance y logro de las metas planteadas y elaborar los informes de Evaluación Trimestral y Anual.

Es así, que el presente documento cumple con presentar los formatos que muestran el avance de las metas físicas al II Semestre del año 2018 y ha sido elaborado en concordancia con la formulación del POI 2018 aprobado con Resolución de Intendencia N° 055-2018-INBP y modificado con Resolución de Intendencia N° 179 – 2018 - INBP.





PERÚ

Ministerio  
del interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## II. BASE LEGAL

El presente Informe de evaluación del Plan Operativo Institucional (POI) 2018, se sustenta en la siguiente base normativa:

- 2.1 Ley 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018
- 2.2 Resolución Ministerial N° 025-2017-IN, que aprueba el Reglamento de Organización y Funciones de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú.
- 2.3 Resolución de Intendencia N° 075-2017 INBP, Plan Estratégico Institucional 2018 – 2020 de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú, de fecha 27 de diciembre de 2017.
- 2.4 Resolución de Intendencia N° 055-2018 INBP, que aprueba el Plan Operativo Institucional (POI) 2018 de la de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú (INBP).
- 2.5 Resolución de Intendencia N° 179-2018 INBP, que aprueba Plan Operativo Institucional (POI) 2018 actualización de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú (INBP).
- 2.6 Resolución de Presidencia de Consejo Directivo N° 00053-2018/CEPLAN/PCD se aprobó la Guía para el Planeamiento Institucional, cuyo contenido y sus modificatorias.

## III. MARCO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL

El Plan Estratégico Institucional de INBP para el periodo 2018-2020, fue aprobado mediante Resolución de Intendencia N° 075-2017-INBP, definió en estos términos su misión:

***“Rectoría y soporte logístico/administrativo en el marco del sistema de seguridad ciudadana en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos a los actores involucrados y Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú actuando con eficacia, eficiencia oportunidad y transparencia”***



Mediante Resolución de Intendencia N° 075-2017 INBP, de fecha 27 de diciembre de 2017 se aprueba el Plan Estratégico Institucional 2018 – 2020 de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú, en donde describen los objetivos estratégicos institucionales y acciones estratégicas institucionales, las cuales se implementan mediante las actividades operativas descritas en el POI





PERÚ

Ministerio  
del interiorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto

Cuadro N° 01: Matriz del Plan Estratégico Institucional INBP 2018-2020

CÓDIGO	OBJETIVOS ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	CÓDIGO	ACCIONES ESTRATÉGICAS INSTITUCIONAL	UO RESPONSABLE DE MEDICIÓN
OEI: 01	Fortalecer un apropiado marco jurídico en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos en beneficio de la sociedad	AEI.01.01	Marco normativo implementado integralmente para la regulación de los actores involucrados en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos	DPNR
		AEI.01.02	Sistema de control y fiscalización operando para el cumplimiento del marco normativo por parte de actores involucrados en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos	DIGRO
		AEI.01.03	Alianzas estratégicas implementadas para el fortalecimiento del sistema de seguridad ciudadana en el ámbito de los actores involucrados en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos	DPNR
OEI: 02	Optimizar la provisión de recursos estratégicos para el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú.	AEI.02.01	Plataforma de comunicaciones para la provisión de recursos estratégicos efectiva y garantizada para el cuerpo general de bomberos	DIGRO
		AEI.02.02	Sistemas de control y fiscalización implementados y otros proveídos al Cuerpo General de Bomberos	DIGRO
		AEI.02.03	Alianzas estratégicas implementadas que favorezcan la provisión de recursos humanos, materiales, financieros y otros para el Cuerpo General de bomberos	DIGRO
OEI: 03	FORTALECER LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA INBP.	AEI.03.01	Procesos para la mejora de la gestión administrativa y técnica implementados en la INBP.	Oficina de planificación y presupuesto
		AEI.03.02	Plataforma de gestión integral implementada para la optimización de la gestión administrativa y técnica de la INBP.	Oficina de administración
		AEI.03.03	Sistema de mejora continua implementado para las dependencias de la INBP.	DDFC
OEI: 04	IMPLEMENTAR LA GESTIÓN INTERNA DE RIESGO DE DESASTRES PARA GARANTIZAR LA PROVISIÓN DE SERVICIOS DE LA INBP.	AEI.04.01	Plan de seguridad y gestión de riesgos implementado de manera integral en la INBP	DDFC
		AEI.04.02	Sistemas de control y fiscalización operando sobre la INBP y la CGBVP que garanticen la capacidad de resiliencia y mantenimiento del servicio en situación de desastres.	DIGRO



PERÚ

Ministerio  
del interiorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto**IV. EJECUCIÓN PRESUPUESTAL**

En el marco de lo establecido en la Ley 30693, Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2018, se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura del pliego 070: Intendencia Nacional de Bomberos del Perú - INBP del año fiscal 2018, con una asignación presupuestal de S/ 76'698,779.00

De acuerdo a lo señalado, el pliego 070: Intendencia Nacional de Bomberos del Perú - INBP, conto con un PIM al cierre del año 2018 de S/ 100'124,814 con una ejecución de S/ 45'637,686 que representa a un avance de 45.6%, de acuerdo al siguiente detalle.

**Cuadro N° 02: Presupuesto y Ejecución Presupuestal del año 2018 de la INBP**

CATEGORÍA PRESUPUESTAL	PIA	PIM (a)	EJECUCIÓN (B)	AVANCE B/A
<b>0048 PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MÉDICAS, RESCATE Y OTROS</b>	63,393,528	86,091,463	38,815,915	40.5%
2380780: Protección respiratoria de los bomberos, en ambientes con atmosferas contaminadas	0.0	14,148,798	0.0	0.0%
3000001: Acciones comunes	21,439,003	19,428,028	18,573,172	95.6%
3000090: Cuarteles operativos con equipamiento e infraestructura moderna en permanente servicio	40,880,865	51,198,657	15,127,215	29.5%
3000376: Bomberos voluntarios y aspirantes desarrollan capacidades a través de la escuela nacional del cuerpo general de bomberos voluntarios del Perú	666,660	774,028	697,496	90.1%
3000377: Capacidades de prevención de emergencias desarrolladas en la sociedad civil	407,000	541,952	418,022	77.1%
<b>0068 REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES</b>	960,600	3,135,744	322,244	10.3%
3000734: Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres	960,600	3,135,744	322,244	10.3%
<b>9001 ACCIONES CENTRALES</b>	12,344,651	10,897,607	10,499,537	96.3%
<b>TOTAL</b>	<b>76,698,779</b>	<b>100,124,814</b>	<b>45,637,686</b>	<b>45.6%</b>

Nota: Ejecución a nivel de girado del año 2018

Fuente: SIAF - Consulta amigable MEF - 2019

En relación a la categoría presupuestal 0048 Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescate y otros, se tiene un PIA de S/ 63'393,528 y un PIM de S/ 86'091,463.00 una ejecución al final de año de S/ 34'815,905 (40.5%). En relación a la categoría presupuestal 0068 Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, se tiene un PIA de S/ 960,600 y un PIM de S/ 3'135,744, una ejecución al final de año de S/ 322,244 (10.3%); y respecto a la categoría presupuestal Acciones Centrales, esta presentó un PIA de S/ 12'344,651.00 y un PIM de S/ 10'897,607.00, una ejecución al final de año de S/ 10'499,537 (96.3%).





PERÚ

Ministerio  
del InteriorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto**Cuadro N° 03: Presupuesto y ejecución presupuestal a nivel de actividades de las categorías presupuestales**

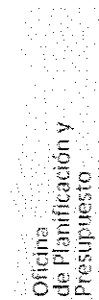
	ACTIVIDAD	PRESUPUESTO		%
		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
1	0048: PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MÉDICAS, RESCATES Y OTROS	86,091,463	34,815,905	40.4%
1.1	2380780: PROTECCIÓN RESPIRATORIA DE LOS BOMBEROS, EN AMBIENTES CON ATMÓSFERAS CONTAMINADAS	14,148,798	-	-
1.1.1	Adquisición de equipos	14,148,798	-	-
1.2	3000090: CUARTELES OPERATIVOS CON EQUIPAMIENTO E INFRAESTRUCTURA MODERNA EN PERMANENTE SERVICIO	51,198,657	15,127,215	29.5%
1.2.1	Renovación del parque automotriz	8,434,427	461,534	5.5%
1.2.2	Renovación de equipos, muebles y maquinarias	25,794,306	5,654,226	21.9%
1.2.3	Mantenimiento de sistema de informáticos y de comunicación	8,006,244	2,400,338	30.0%
1.2.4	Mantenimiento del parque automotor y equipo de la compañía	6,772,840	5,143,031	75.9%
1.2.5	Mantenimiento de la infraestructura de la compañía de bomberos	2,190,840	1,468,086	67.0%
1.3	3000376: BOMBEROS VOLUNTARIOS Y ASPIRANTES DESARROLLAN CAPACIDADES A TRAVÉS DE LA ESCUELA NACIONAL DEL CUERPO GENERAL DE BOMBEROS VOLUNTARIOS DEL PERÚ	774,028	697,496	90.1%
1.3.1	Capacitación a bomberos voluntarios	774,028	697,496	90.1%
1.4	3000377: CAPACIDADES DE PREVENCIÓN DE EMERGENCIAS DESARROLLADAS EN LA SOCIEDAD CIVIL	541,952	418,022	77.1%
1.4.1	Campañas de prevención	141,960	72,022	50.7%
1.4.2	Inspección de sistema contra incendios	32,124	21,124	65.8%
1.4.3	Fortalecimiento de capacidades	367,868	324,876	88.3%
1.5	3000001: ACCIONES COMUNES	19,428,028	18,573,172	95.6%
1.5.1	Acciones Comunes	19,428,028	18,573,172	95.6%
2	0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES	3,135,744	322,244	10.3%
2.1	3000734: CAPACIDAD INSTALADA PARA LA PREPARACIÓN Y RESPUESTA FRENTE A EMERGENCIAS Y DESASTRES	3,135,744	322,244	10.3%
2.1.1	Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres	3,135,744	322,244	10.3%
3	9001: ACCIONES CENTRALES	10,897,607	10,499,537	96.3%
3.1	3999999: SIN PRODUCTO	10,897,607	10,499,537	96.3%
3.1.1	Planeamiento y Presupuesto	853,032	833,073	97.7%
3.1.2	Asesoramiento Superior	409,958	407,857	99.5%
3.1.3	Órganos de control Institucional	513,413	500,460	97.5%
3.1.4	Acciones de Alta Dirección	1,020,019	1,006,062	98.6%
3.1.5	Gestión Administrativa	8,101,185	7,752,085	95.7%
<b>TOTAL PRESUPUESTO INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS</b>		<b>100,124,814</b>	<b>45,637,686</b>	<b>45.6%</b>

Nota: Ejecución a nivel de devengado año 2018

Fuente: SIAF - Consulta Amigable MEF - 2019

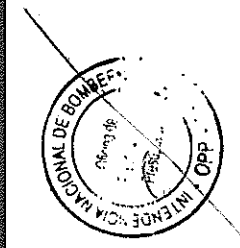






Cuadro N°05: Ejecución de la Programación de actividades físicas y financieras del II semestre del año fiscal 2018

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO		EJECUTADO		%	PRESUPUESTO	
			SEMESTRE I	SEMESTRE II	SEMESTRE I	SEMESTRE II		PIM	EJECUCIÓN ANUAL
1	0048: PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE INCENDIOS, EMERGENCIAS MEDICAS, RESCATES Y OTROS							86,091,463	34,815,905
1.1	2380780: Protección respiratoria de los bomberos, en ambientes con atmósferas contaminadas							14,148,798	-
1.1.1	Adquisición de equipos	Equipos	-	520	-	-	0%	14,148,798	-
1.2	3000090: Cuarteles operativos con equipamiento e infraestructura moderna en permanente servicio							51,198,657	15,127,215
1.2.1	Renovación del parque automotriz	Vehículos	-	7	-	-	0%	8,434,427	461,534
1.2.2	Renovación de equipos, muebles y maquinarias	Equipos	-	-	-	-	0%	25,794,306	5,654,226
1.2.3	Mantenimiento de sistema de informáticos y de comunicación	Región	-	5	-	5	100%	8,006,244	2,400,338
1.2.4	Mantenimiento del parque automotor y equipo de la compañía	Equipos	-	378	-	120	32%	6,772,840	5,143,031
1.2.5	Mantenimiento de la infraestructura de la compañía de bomberos	Unidad	-	108	-	12	11%	2,190,840	1,468,086
1.3	3000376: Bomberos voluntarios y aspirantes desarrollan capacidades a través de la Escuela Nacional del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú							774,028	697,496
1.3.1	Capacitación a bomberos voluntarios	Personas Capacitadas	-	2,500	-	2,382	95%	774,028	697,496
1.4	3000377: Capacidades de prevención de emergencias desarrolladas en la sociedad civil							541,952	418,022
1.4.1	Campañas de prevención	Campañas	-	180	-	-	-	141,960	72,022
1.4.2	Inspección de sistema contra incendios	Inspección	-	36	-	-	-	32,124	21,124
1.4.3	Fortalecimiento de capacidades	Capacitación	-	238	-	-	-	367,868	324,876
1.5	3000001: Acciones comunes							19,428,028	18,573,172
1.5.1	Acciones Comunes	Acción	6	6	6	5	92%	19,428,028	18,573,172
2	0068: REDUCCIÓN DE VULNERABILIDAD Y ATENCIÓN DE EMERGENCIAS POR DESASTRES							3,135,744	322,244
2.1	3000734: Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres							3,135,744	322,244
2.1.1	Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres	Brigadas	-	1	-	-	-	3,135,744	322,244
3	9001: ACCIONES CENTRALES							10,897,607	10,499,537
3.1	3999999: Sin producto							10,897,607	10,499,537
3.1.1	Planeamiento y Presupuesto	Acción	6	6	6	6	100.0%	853,032	833,073
3.1.2	Asesoramiento Superior	Acción	128	120	68	162	92.7%	409,958	407,957
3.1.3	Organos de control Institucional	Acción	6	6	5	25	250.0%	513,413	500,460
3.1.4	Acciones de Alta Dirección	Acción	6	6	6	6	100.0%	1,020,019	1,006,062
3.1.5	Gestión Administrativa	Acción	6	6	6	6	100.0%	8,101,185	7,752,085
TOTAL PRESUPUESTO INTENDENCIA NACIONAL DE BOMBEROS								100,124,874	45,637,686
									45.6%







PERÚ

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## V. PRINCIPALES LOGROS POR UNIDADES ORGÁNICAS

### 5.1. Órganos de Alta Dirección

#### a. Gerencia General

Responsable de la conducción, coordinación y supervisión de la gestión de los sistemas administrativos; así como de los órganos de administración interna y de la comunicación social cumplieron con la realización de las actividades operativas programadas.

En cuanto a principales logros obtenidos, se detalla lo siguiente:

- Al II semestre se han emitido un total de 03 Resoluciones de Intendencia de Directiva siendo estas:
  - i) Directiva de Normas y Procedimientos para la gestión de donaciones a favor de la INBP.
  - ii) Directiva sobre la Administración de los Legajos Personales de los Servidores Civiles de la INBP, y
  - iii) Directiva sobre disposiciones y procedimiento para la gestión de convenio de cooperación de la INBP.
- Se emitió la Resolución de Intendencia creando el grupo de trabajo de integridad y lucha contra la corrupción.
- Se ha elaborado 82 Nota de Prensa concernientes a mejoras de la institución, firmas de convenios, recepción de donaciones y otros.
- Se ha desarrollado una serie de eventos entre ellos:
  - i) Celebración del día del bombero.
  - ii) Taller de trabajo entre el CGBVP y la INBP.
  - iii) Curso de Rescate Organizado, entre otros.

### 5.2. El Órgano de Control Institucional

La Oficina del Órgano de Control Institucional tiene como misión promover la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes de la INBP, cautelando la legalidad y la eficiencia de sus actos y operaciones, así como el logro de sus resultados, mediante la ejecución de acciones y actividades de control; durante el segundo semestre ha realizado las siguientes acciones:

- Se realizó un (01) servicio de control posterior
- Se realizó 25 servicios de control simultaneo
- Se ha realizado 19 servicios de control relacionados entre otros.

### 5.3. Órganos de Administración Interna

#### a. Oficina de Asesoría Jurídica

Al cierre del II Semestre del año 2018, la Oficina de Asesoría Jurídica ha realizado 06 acciones, ejecutando un 100% de la meta correspondiente, en relación a la ejecución financiera se ha ejecutado S/. 290,517, alcanzando un grado de ejecución del 56.59% del PIM.

En cuanto a principales logros obtenidos, se detalla lo siguiente:





PERÚ

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

- Se ha emitido 120 opiniones legales a la Alta Dirección y órganos de la INBP, concerniente ha: aceptación de donaciones, convenios, directivas, reconocimiento de deuda, contratación directa, proyecto de ley.
- Se ha emitido 162 opiniones legales de Procuraría del Sector Interior, para la defensa de la institución.
- Se ha elaborado 01 convenio específico de cooperación interinstitucional entre el Gobierno Regional del Callao y la INBP, INF. 210-2019 INBP/OAJ
- Se ha emitido 01 opinión de proyecto de ley presentado al Congreso de la República concerniente al Proyecto de Ley N° 3314/2018-CR que propone modificar el artículo 9° del Decreto Legislativo N° 1260, que fortalece el CGBVP como parte del Sistema Nacional de Seguridad Ciudadana y regula la INBP - INF. N° 219-2018 INBP/OAJ

#### b. Oficina de Planeamiento y Presupuesto

Encargada de asesorar a la Alta Dirección, órganos y unidades orgánicas de la INBP en asuntos relacionados a los procesos de planeamiento, presupuesto, modernización de la gestión pública, proyectos de inversión pública, cooperación técnica y alianzas estratégicas; entre los principales logros obtenidos durante el segundo semestre se tienen:

- Conciliación Anual Presupuestal del Marco Legal 2017 y semestral 2018.
- Informe de evaluación Presupuestal del sector público del año fiscal 2017 y semestre 2018.
- En el II semestre se ha realizado seis (06) emisiones de Proyectos de Resolución sobre la formalización de Modificaciones Presupuestales en el PMI de la INBP.
- Sustentación ante el Congreso de la Republica del Proyecto de Presupuesto 2019 de la INBP.
- Elaboración de seis (06) informes de seguimiento y monitoreo del avance de la ejecución presupuestal 2018.
- Formulación del proyecto del Presupuesto Institucional Multianual 2019 - 2021 y Demanda Adicional 2019.
- Aprobación del Plan Operativo Institucional 2019 mediante Resolución de Intendencia 219-2018 INBP.
- Evaluación del POI 2018 al I Semestre.
- Aprobación de la Directiva de Donaciones N° 001-2018 INBP.
- Asistencia técnica en la formulación de convenios con las siguientes instituciones:

- i) Instituto Loayza
- ii) Colegio de Psicólogos
- iii) Municipalidad de San Isidro
- iv) Apoyo Consultoría
- v) APESE
- vi) ERFOR (Body Gym)
- vii) Municipalidad de Túpac Amaru
- viii) Caja Municipal de Tacna
- ix) Municipalidad de San Isidro
- x) Municipalidad de Salaverry
- xi) Ministerio de Cultura
- xii) Instituto Peruano de Deporte
- xiii) Municipalidad La Molina, y
- xiv) Municipalidad de Los Olivos.





PERÚ

Ministerio  
del interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

**c. Oficina de Administración.**

Es el órgano responsable de gestionar los sistemas administrativos de abastecimiento, contabilidad y tesorería, gestión de recursos humanos; asimismo, planificar, implementar y gestionar sistemas de información, infraestructura tecnológica de cómputo y comunicaciones, así como los bienes estatales; en cuanto a principales logros obtenidos, se señalan los siguientes:

- Presentación de los estados financieros de la INBP ante el MEF.
- Declaración de las obligaciones mensuales ante la SUNAT (PDT, COA, RC, RV).
- Implementación de las recomendaciones de Auditoría Contables, relacionada a Estados Financieros y Presupuestarios.
- En el marco del Plan de Desarrollo de Personas, se realizaron cuatro (04) cursos con un total de 94 participantes:
  - i) Actualización en ofimática (24)
  - ii) Manejo de estrés (19)
  - iii) Manejo a la defensiva (33)
  - iv) Gestión moderna de archivos y documentos (18)
- Aprobación del reglamento Interno de los servidores civiles de la INBP.
- Aprobación de la Directiva de Administración de Legajos de los servidores de la INBP.
- Se ha formulado dos (02) proyectos de Directivas: i) Proyecto de Directiva Entrega de Cargo de los Servidores de la INBP y ii) Proyecto de Directiva Prevención y Sanción del Hostigamiento Sexual en la INBP.
- Se llevó a cabo la actividad de integración al personal de la Central de Emergencia, la misma que comprendió un taller de comunicación asertiva, una charla de manejo de estrés y un acto de reconocimiento al personal que cumplió 25 años de servicios durante el ejercicio del año 2018.
- Se realizó dos (02) campañas de salud durante el año: i) Charla de Prevención Contra el Cáncer y Gimnasia Laboral y ii) Despistaje de Audiología y Ozonoterapia para el personal de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú.
- Se llevó a cabo la Feria de la Salud, donde se ofrecieron 31 especialidades médicas, dirigido al Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú, de las Compañías de Lima y Callao, y para el personal de la Intendencia Nacional de Bomberos del Perú.
- Se ha otorgado dos (02) becas en materia académica.
- Se ha realizado un total de 490 atenciones de soporte técnico informático.



**5.4. Órganos de Línea**

**a. Dirección de Políticas, Normatividad y Regulación**

Es el Órgano de Línea responsable de conducir el proceso de gestión de políticas, normas técnicas y regulación en materia de prevención, control y extinción de incendios, atención de accidentes, rescate urbano y apoyo en incidentes con materiales peligrosos; cuenta además con dos sub direcciones: i) Subdirección de Políticas y Normas y ii) Subdirección de Investigación y Gestión de la Información. La Dirección de Políticas, Normatividad y Regulación no ha tenido asignada ninguna actividad dentro del programa Presupuestal 0048 ni del Programa Presupuestal 0068. En cuanto a principales logros obtenidos, se detalla lo siguiente:





PERÚ

Ministerio  
del interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

- Elaboración de dos (02) Reportes de Investigación y Gestión de la Información (RIGI):
  - i) RIGI N.01 - Distritos del Perú con y sin compañía de bomberos y población, y
  - ii) RIGI N. 02 - Distancia en Km a las compañías de bomberos a nivel nacional.
- Participación, como ente técnico, en los Comités de Normalización de Seguridad Activa, Seguridad Pasiva y Extintores, así como en la formulación de la Propuesta de Normas Técnicas Peruanas, donde están actualmente aprobadas o publicadas:
  - **PNTP 802.014:2018 Seguridad Contra Incendio.** Agentes gaseosos de extinción. Requisitos. 1ª Edición.
  - **PNTP 802.004:2018 Seguridad Contra Incendios en Edificaciones.** Pinturas intumescentes aplicadas en elementos estructurales de acero. Inspección y ensayo. 1ª Edición
  - **PNTP 802.003:2018 Seguridad contra Incendios en Edificaciones.** Prevención de incendio en edificios, morteros proyectados sobre elementos estructurales de acero. Métodos de inspección y ensayo. 1ª Edición.
- Elaboración de seis (05) anteproyectos:
  - i) Protocolo para el control del uso de materiales e insumos biomédicos que emplee o utilice el CGBVP en las atenciones a pacientes heridos o lesionados provenientes de accidentes de tránsito.
  - ii) Guía para la elaboración de Procedimientos Operativos Estándar (POE).
  - iii) Procedimiento para la elaboración y aprobación de documentos normativos para servicios de bomberos de la INBP. En revisión por la Oficina de Asesoría Jurídica.
  - iv) Cumplimiento del artículo 17 del D.S. 019-2017-IN por el CGBVP.
  - v) Procedimiento para el uso de tarjeta y tablero de administración y control y placa de alerta médica en el servicio de bomberos y rescate.

- Formulación de dos (02) Políticas Nacionales:

- i) Política Nacional del servicio público de bomberos.
- ii) Política Nacional en materia de prevención, control y extinción de incendios, rescate urbano y apoyo a incidentes con materiales peligrosos.

Ambas políticas recibieron asistencia técnica de CEPLAN y del MININTER.

#### b. Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades

Encargada de conducir, implementar y supervisar los procesos de desarrollo y fortalecimiento de capacidades y gestionar los beneficios de los bomberos; al II Semestre del año 2018, la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades ha desarrollado los programas presupuestales:

**Programa Presupuestal 0048:** Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescates y otros,

**Producto 3000377:** Capacidades de prevención de emergencias desarrolladas en la sociedad civil

**Actividad 5001322:** Campañas de prevención, donde presento una ejecución de



PERÚ

Ministerio  
del interiorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto

meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/ 72,022 (50.7%).

**Actividad 5003086:** Inspección de sistema contra incendios, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/. 21,124 (65.8%).

**Actividad 5001321:** Fortalecimiento de capacidades, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/. 324,876 (88.3%).

**Programa Presupuestal: 0068** Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.

**Producto 3000377:** Capacidades de prevención de emergencias desarrolladas en la sociedad civil.

**Actividad 5005561:** Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/. 322,244 (10.3%).

En cuanto a principales logros obtenidos, se detalla los siguientes:

- Se elaboró el lineamiento, de alcance nacional, en materia de incendios: Instrumento Digital de Propuesta del Cronograma de Campañas de Prevención y Seguridad CGBVP.
- Se elaboró un (01) material didáctico para la difusión en prevención.
- Se formularon tres (03) lineamiento técnicos:
  - i) Instrumentos para la Administración y Comunicación de Convenios con la INBP y CGBVP.
  - ii) Propuesta de Flujo de Gestión de Beneficios para Bomberos en el marco de la responsabilidad institucional.
  - iii) Propuesta Manual de Procedimientos para la Gestión de Beneficios para el Bomberos a escala nacional.



- Se elaboró la propuesta de programas de capacidades: Lineamiento técnico para la creación de Programas de Fortalecimiento de Capacidades para los Bomberos del Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú – CGBVP.
- Se entregó 180 materiales para Campaña de Prevención a escala nacional.

**c. Dirección de Gestión de Recursos para la Operatividad**

Es el responsable de conducir el proceso de gestión de la dotación de recursos requeridos por el Cuerpo General de Bomberos Voluntarios del Perú para la operatividad del servicio público de bomberos. La citada Dirección ha desarrollado las siguientes actividades:

**Programa Presupuestal 0048:** Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescates y otros.

**Producto 3000090:** Cuarteles operativos con equipamiento e infraestructura moderna en permanente servicio

**Actividad 5003082:** Renovación del parque automotriz, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/ 461,534 (5.5%).

**Actividad 5003083:** Renovación de equipos, muebles y máquinas, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/ 5'654,226 (21.9%).





PERÚ

Ministerio  
del interiorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto

**Actividad 5004096:** Mantenimiento de sistemas informáticos y de comunicación a nivel nacional, donde presento una ejecución de meta física de 100% y una ejecución financiera de S/ 2'400,338 (30.0%).

**Actividad 5004097:** Mantenimiento del parque automotor y equipos de la compañía, donde presento una ejecución de meta física de 31.7% y una ejecución financiera de S/ 5'143,031 (75.9%),

**Actividad 5004098:** Mantenimiento de la infraestructura de la compañía de bomberos, donde presento una ejecución de meta física de 11.1% y una ejecución financiera de S/ 1,468, 086 (67.0%)

**Producto: 2380780:** Protección respiratoria de los bomberos, en ambientes con atmosferas contaminadas.

**Actividad: 6000005:** Adquisición de equipos donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/. 0.00 (0.0%).

**Programa Presupuestal 0068:** Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres.

**Producto 3000734:** Capacidad instalada para la preparación y respuesta frente a emergencias y desastres.

**Actividad: 5005561:** Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres, donde presento una ejecución de meta física de 0.0% y una ejecución financiera de S/ 322,244 (10.3%).

En cuanto a principales logros obtenidos se tienen:

- Se realizó 120 servicios de mantenimiento a vehículos y equipos.
- Se realizó 12 servicios de mantenimiento de la infraestructura de la compañía de bomberos.
- Adquisición de las radios en un 9.1 % y no se ha logrado adquirir las centrales telefónicas para las centrales de emergencia de provincias.

#### d. Dirección de la Escuela de Bomberos

Es el órgano de línea que se constituye en el centro de certificación de la INBP, teniendo a su cargo el diseño y la ejecución de los programas de instrucción, capacitación, especialización, calificación y certificación de los bomberos y aspirantes. La Dirección de la Escuela de Bomberos ha desarrollado la siguiente actividad:

**Programa Presupuestal 0048:** Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescates y otros.

**Producto 3000376:** Bomberos voluntarios y aspirantes desarrollan capacidades a través de la Escuela Nacional del cuerpo general de bomberos voluntarios del Perú.

**Actividad 5003080:** Capacitación a bomberos voluntarios, donde presento una ejecución de meta física de 95.3% y una ejecución financiera de S/ 697,496 (90.1%).

Entre los principales logros se tiene:

- Se capacitado a un total de 2,382 bomberos a escala nacional.
- Se ha realizado un (01) taller para la "Difusión de la guía de Acreditación Nacional para los equipos de búsqueda y rescate Urbano – USAR" Nivel Liviano y Mediano, en





PERÚ

Ministerio  
del interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

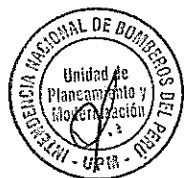
Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

la ciudad de Lima, dirigido por la Dirección de la Escuela de Bomberos y el Instituto Nacional de Defensa Civil (INDECI).

- Se han supervisado dos (02) cursos de Rescate en Estructuras Colapsadas - BREC, realizados en las ciudades de Arequipa y Tacna.

## VI. PROBLEMAS

1. Las diferentes Direcciones de Línea de la INBP han sido implementadas a fines del primer semestre, lo que fue el principal problema para el cumplimiento de sus actividades programadas.
2. En el POI 2018 aprobado mediante Resolución de Intendencia N° 055 – 2017 - INBP, no se encontraban consideradas las actividades de las Direcciones de Línea de los Programas Presupuestales 0048 y 0068.
3. La asignación presupuestal a las Direcciones de Línea y la aprobación de la actualización del POI se realizó en el mes de noviembre mediante Resolución de Intendencia N° 179 – 2018 – INBP.
4. La actualización del POI 2018 no se registró en el aplicativo CEPLAN por parte del personal encargado de la Unidad de Planeamiento y Modernización.
5. La alta rotación de recursos humanos originó una baja productividad, debido a la demora del nuevo personal en la adaptación en sus puestos de trabajo.
6. La atención de los requerimientos de bienes y servicios se dio con retraso por parte de la Unidad de Logística y Control Patrimonial.
7. Deficiente planificación en el dictado de los cursos por parte del CGBVP, donde los requerimientos los realiza cada compañía departamental generando una gran demanda de solicitudes para atender por parte de la Dirección de la Escuela de Bomberos.
8. La actual normativa no delimita de manera adecuada las funciones del CGBVP.
9. La Dirección de Políticas, Normatividad y Regulación y sus subdirecciones no han sido consideradas en el POI para el año fiscal 2018, debido que sus funciones no se articulaban con las actividades de los programas presupuestales 0048 y 0068; consecuencia de ello fue la no asignación de presupuesto, limitando sus acciones administrativas y operativas.
10. El requerimiento de bienes y servicios tardío, por parte de los usuarios internos ha originado que no se haya logrado cumplir con lo programado, teniendo conocimiento que esto es un proceso desde el requerimiento, especificaciones técnicas, estudio de mercado, integración de bases, proceso de selección, la buena pro; demora en promedio 02 meses, siempre y cuando esto no haya sido observado, impugnado o quede en desierto, originado empezar nuevamente.
11. Inadecuada programación de los talleres de capacitación para el personal administrativo de la INBP.
12. El CGBVP no ha respondido a solicitudes realizadas por la INBP para la aprobación de documentos.
13. Se deberá complementar la Directiva de Donaciones aprobada con Resolución de Intendencia N° 119 – 2018 – INBP, respecto a las donaciones de bienes inmuebles, obras de infraestructura pública, dinero en efectivo y/o cheque y bienes especiales (alimentos frescos, productos cárnicos, medicamentos, víveres, entre otros).
14. Procesos administrativos lentos y burocráticos.







PERÚ

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

15. Escasa y deficiente información estadística, geoespacial estandarizada a nivel nacional sobre el servicio público de bomberos.
16. Asimismo, la Dirección de Desarrollo y Fortalecimiento de Capacidades (DDFC) indicó que:
  - a. Respecto a la actividad presupuestal "Campañas de Prevención", la realización de los talleres de capacitación y campañas a escala nacional corresponde a DIPREIN.
  - b. La actividad presupuestal "Inspección de Sistema Contra Incendios", corresponde a los gobiernos locales.
  - c. Respecto a la actividad presupuestal "Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres"; la elaboración de requerimientos y especificaciones técnicas de equipos e implementos USAR le corresponde a la Dirección de Gestión de Recursos para la Operatividad (DGRO), y la adquisición de estos a la Unidad de Logística y Control Patrimonial de la Oficina de Administración.
  - d. La realización de los talleres de la actividad presupuestal "Fortalecimiento de capacidades", corresponde a DIPREIN.
17. De igual modo, la Dirección de Gestión de Recursos para la Operatividad señaló que:
  - a. En la actividad presupuestal "Renovación del parque automotriz", el área usuaria realizó el Requerimiento N° 04724-2018/CGBVP/DUES para la adquisición de 07 camionetas, pero la Unidad de Logística y Control Patrimonial remitió el Informe N° 0309-2018- INNBP/OA/ULCP, con fecha 27.12.2018, donde indicó que solo quedaban 03 días hábiles para iniciar los procedimientos para la adquisición de dichos vehículos, lo cual no sería coherente convocar el proceso de selección teniendo en cuenta la Ley de Contrataciones del Estado, por lo que se derivó la documentación al área usuaria.
  - b. Respecto a la actividad "Renovación de equipos, muebles y máquinas", se solicitó con Oficio N° 216 – 2018 - INBP/IN al MININTER (LP-10-2018-IN-OGAF-OAB) la adquisición de equipos de protección de personal (EPP).
  - c. En la actividad "Mantenimiento de sistemas informáticos y de comunicación a nivel nacional", solo se adquirió las radios y no se adquirió las centrales telefónicas de emergencia para las provincias.
  - d. Respecto a la actividad "Adquisición de equipos", se solicitó con Oficio N° 403-2018-INBP/IN al MININTER (LP-13-2018-IN-OGAF-OAB), la adquisición de equipos de protección respiratoria (EPRA) y cilindros de repuestos para la atención de emergencias en incendios estructurales para el CGBVP.



## VII. CONCLUSIONES

1. El POI del INBP para el año fiscal 2018, aprobado con Resolución de Intendencia N° 055 -2018-INBP, y El POI actualizado aprobado con Resolución de Intendencia N° 179 – 2017 - INBP, de fecha 07 de noviembre del 2018, presentando una programación de 16 actividades operativas en el año 2018. Para el II semestre, solo se ejecutaron ocho (08) actividades operativas de las cuales únicamente el 50% de ellas alcanzaron un nivel de cumplimiento de la meta programada
2. En el Programa Presupuestal 0048 - Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescate y otros, se programaron 11 actividades de los cuales se lograron cumplir cuatro (04) actividades representando un 36.36%, con respecto al Programa





PERÚ

Ministerio  
del interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

- Presupuestal 0068: Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, se programó 01 actividad no llegando a cumplirse lo programado.
3. La INBP para el año fiscal tubo un Presupuesto Inicial Modificado de S/ 100'124,814 y una ejecución presupuestal al cierre del año fiscal 2018 de S/. 45'637,686 representando un 45.60% del presupuesto asignado.
  4. Respecto al Programa Presupuestal 0048 - Prevención y atención de incendios, emergencias médicas, rescate y otros, se tuvo un PIM de S/ 86'091,463 y una ejecución presupuestal, al cierre del año fiscal 2018, de S/ 34'815,905 (40.4%); el Programa Presupuestal 0068 - Reducción de vulnerabilidad y atención de emergencias por desastres, tuvo un PIM de S/ 3'135,744 y una ejecución presupuestal de S/ 322,244 (10.3%).
  5. Respecto a la Actividad Presupuestal 6000005: Adquisición de equipos, se tuvo un PIM de S/ 14'148,798, y al cierre del año no presentó ejecución física ni financiera.
  6. A nivel de Acciones Centrales, en su conjunto alcanzaron una ejecución del 100% en relación a sus metas físicas, mientras que a nivel presupuestal se logró una ejecución de 96.3%.

## VIII. RECOMENDACIONES

1. El Plan Operativo Institucional debe ser socializado con todas las Direcciones y Oficinas de la INBP con la finalidad de trabajar de manera articulada a fin de cumplir con la programación de las actividades.
2. La formulación del Plan Operativo Institucional deberá realizarse en coordinación con las áreas involucradas, además la actualización de este instrumento de gestión debe realizarse en tiempos más adecuado, con la finalidad de que las áreas puedan gestionar sus requerimientos y realizar sus actividades en los plazos adecuados.
3. El Plan de Desarrollo de Personas, se deberá realizar en función a las necesidades y limitaciones del personal, con la finalidad de mejorar sus capacidades y rendimiento laboral, además se deberá ejecutar el seguimiento y evaluación.
4. A los órganos de línea, se les debe brindar el presupuesto necesario y de manera oportuna (recursos humanos, materiales y tecnológicos) para el cumplimiento eficaz e eficiente de sus funciones.
5. El Sistema de Gestión de Operaciones del CGBVP debe estar en pleno funcionamiento en todo el Perú y no solo a escala de Lima, Callao y Ica.
6. Crear condiciones para que el personal se sienta motivado a trabajar en la INBP.
7. Se debe impulsar el sistema de mejora continua en la INBP a fin de impulsar la simplificación administrativa y legislativa vigente.
8. Es necesario el rediseño del Programa Presupuestal 0048 con la finalidad que las nuevas actividades presupuestales estén acordes a las funciones de las unidades orgánicas establecidas en el Reglamento de Organización y Funciones.
9. Se recomienda remitir el presente informe a la Oficina de Planeamiento y Presupuesto a fin que se busque la aprobación de la Evaluación del II Semestre del POI, correspondiente al año 2018, por parte de la Alta Dirección.





PERÚ

Ministerio  
del interiorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto**IX. GLOSARIO DE TERMINOS**

- **Plan Operativo Institucional (POI):** Documento de gestión de corto plazo que contiene la programación de actividades, tanto físicas como financieras, de las unidades orgánicas del Intendencia Nacional de Bomberos del Perú (INBP) a ser ejecutadas en un período anual. Además, permite a las distintas dependencias orientar sus esfuerzos mediante el establecimiento de las líneas de acción para la consecución de metas y objetivos preestablecidos según las prioridades institucionales.
- **Presupuesto por Resultados (PpR):** Metodología que se aplica progresivamente al proceso presupuestario y que integra la programación, formulación, aprobación, ejecución y evaluación del presupuesto. Utiliza instrumentos tales como la programación presupuestaria estratégica, el seguimiento de productos y resultados a través de indicadores de desempeño, y las evaluaciones independientes.
- **Categorías Presupuestarias:** Comprende el Programa Presupuestal, Acciones Centrales y Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Productos (APNOP).
- **Programa Presupuestal:** Instrumento del Presupuesto por Resultados, es la unidad básica de programación de las acciones de las entidades públicas. Las acciones integradas y articuladas deben proveer productos mediante bienes y servicios y lograr un Resultado Específico en la población, contribuyendo al logro de un Resultado Final asociado a un objetivo de política pública.
- **Acción Central:** Referido a las actividades orientadas a la gestión de recursos humanos, materiales y financieros de la entidad, que contribuyen de manera transversal al logro de los resultados de los Programas Presupuestales u otras actividades de la entidad que no conforman Programas Presupuestales.
- **Asignaciones Presupuestarias que no Resultan en Productos (APNOP):** Comprende las actividades para la atención de una finalidad específica de la entidad y que no tienen relación con el proceso de generación de productos de un Programa Presupuestal. En tal sentido, las actividades que no han sido identificadas dentro de un programa presupuestal forman parte de esta categoría presupuestal.
- **Presupuesto Inicial Modificado (PIM):** Es el Presupuesto actualizado del Pliego. Comprende el Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) así como las modificaciones presupuestarias (tanto en el Nivel Institucional como en el Funcional Programático efectuadas durante el ejercicio presupuestario.
- **Meta Física:** Comprende la programación mensual de las actividades que las unidades orgánicas ejecutarán en el período de un año.
- **Meta Presupuestal:** Es la expresión concreta, cuantificable y medible que caracteriza los productos finales de las Actividades y Proyectos establecidos para el Año Fiscal.





PERU

Ministerio  
del Interior

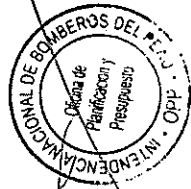
Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

X. ANEXOS

## ALTA DIRECCIÓN

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			SEMIESTRE I	SEMIESTRE II	TOTAL	SEMIESTRE I	SEMIESTRE II	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
ACCIONES DE ALTA DIRECCIÓN												
Intendencia Nacional												
1	Representación del Intendente ante los Órganos del Estado	Documento	51	23	74	15	-	15	20.3%	65,923	39,713	60.2%
2	Aprobar aceptación de donaciones de dinero, títulos valores y/o bienes patrimoniales	Documento	58	18	76	40	-	40	52.6%	67,704	105,901	156.4%
3	Suscribir convenios con instituciones públicas, privadas nacional y extranjera	Documento	12	3	15	2	-	2	13.3%	13,363	5,295	39.6%
4	Expedir normas, resoluciones	Resolución	207	86	293	95	-	95	32.4%	261,018	251,516	96.4%
Secretaría General												
1	Emitir resoluciones de Secretaría General	Expedientes	20	1	21	-	1	1	4.8%	129,261	25,152	19.5%
2	Formular reglamentos, directivas, y lineamientos	Directivas	5	4	9	-	4	4	44.4%	55,398	100,606	181.6%
3	Certificar la autenticidad de las normas y documentos	Expedientes	10	2	12	1	2	3	25.0%	73,863	75,455	102.2%
4	Organizar los actos protocolares oficiales y ceremoniales	Eventos	14	2	16	6	-	6	37.5%	98,485	150,909	153.2%
Oficina de Comunicación Social												
1	Formular el Plan de comunicación estratégica de la INBP	Plan	-	1	1	-	-	-	0.0%	1,723	-	0.0%
		Informes	-	1	1	-	-	-	0.0%	1,723	-	0.0%
2	Difundir las acciones a través de los medios de comunicación	Nota de Prensa	-	18	18	-	82	82	455.6%	31,014	98,211	316.7%
		Eventos	-	3	3	-	6	6	200.0%	5,169	7,186	139.0%
		Boletines	-	3	3	-	2	2	66.7%	5,169	2,395	46.3%
		Reportes de Medios	-	115	115	-	120	120	104.3%	198,146	143,723	72.5%
3	Implementar temas de comunicación social con las 25 comandancias Departamentales	Informes	-	3	3	-	-	-	0.0%	5,169	-	0.0%
4	Organizar cursos correspondientes de Emergencias para comunicadores sociales	Eventos	-	1	1	-	-	-	0.0%	1,723	-	0.0%
5	Desarrollar la feria de la Prevención de accidentes y Emergencias en Lima Metropolitana	Eventos	-	3	3	-	-	-	0.0%	5,169	-	0.0%





## OFICINA DE PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO II			EJECUTADO II			%	PRESUPUESTO		
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
PLANEAMIENTO Y PRESUPUESTO												
UNIDAD DE PRESUPUESTO E INVERSIONES												
1	Conciliación Anual Presupuestal del Marco Legal 2017 y semestral 2018	Acta	2	1	3	1	1	2	66.7%	16,726.12	30,854.56	184.5%
2	Evaluación Presupuestal del sector Público Anual 2017 y semestre 2018	Evaluación	0	1	1	0	1	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%
3	Emisión y formalización de Modificaciones Presupuestales en el PMI de la INBP	Proyecto de Resolución	60	6	66	6	6	12	18.2%	367,974.59	185,127.33	50.3%
4	Previsiones Presupuestales para el 2019	Informes anual	3	1	4	0	1	1	25.0%	22,301.49	15,427.28	69.2%
5	Programación multiannual de inversiones Públicas (2019-2021)	Proyecto de Resolución	1	0	1	1	0	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%
6	Evaluación de estudios de Pre inversión 2018	Informe	0	1	1	0	1	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%
7	Sustentación ante el Congreso de la Republica del Proyecto de Presupuesto 2019	Informe	0	1	1	0	1	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%
8	Reuniones con el Comité de Seguimiento de la ejecución del Gasto	Actas	0	3	3	0	0	0	0.0%	16,726.12	-	0.0%
9	Reuniones de programación de las actividades para el 2019	Informe	0	3	3	0	0	0	0.0%	16,726.12	-	0.0%
10	Seguimiento y Monitoreo al avance de la ejecución Presupuestal 2018	Informe	0	6	6	0	4	4	66.7%	33,452.24	61,709.11	184.5%
11	Formulación del Presupuesto Institucional multiannual 2019 - 2021 y Demanda Adicional 2019	Proyecto	1	1	2	1	1	2	100.0%	11,150.75	30,854.56	276.7%
UNIDAD DE PLANEAMIENTO Y MODERNIZACIÓN												
1	Evaluación del Plan Estratégico Institucional (PEI 2018-2020)	Plan	1	0	1	0	0	0	0.0%	5,575.37	-	0.0%
		Informes	4	1	5	0	0	0	0.0%	27,876.86	-	0.0%
2	Formulación del Plan Operativo Institucional 2019 de la INBP	Plan	1	0	1	1	1	2	200.0%	5,575.37	30,854.56	553.4%
		Informes	1	2	3	1	0	1	33.3%	16,726.12	15,427.28	92.2%
3	Formulación y Evaluación del Plan Operativo Institucional 2018 de la INBP	Plan	1	0	1	1	0	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%
		Informes	4	0	4	0	1	1	25.0%	22,301.49	15,427.28	69.2%
4	Elaboración de la Memoria Anual Institucional 2017	Memoria	2	0	2	1	0	1	50.0%	11,150.75	15,427.28	138.4%
5	Asistencia Técnica a los órganos de la Intendencia en el desarrollo de las propuestas y seguimiento de los planes	Asistencia Técnica	12	6	18	6	0	6	33.3%	100,356.71	92,563.67	92.2%
6	Aprobación de Directivas Normas y Procedimientos para la gestión de Donaciones	Directivas	1	1	2	0	1	1	50.0%	11,150.75	15,427.28	138.4%
7	Formular mapas de procesos de la cadena de valor del servicio público de bomberos	Documento Normativos	1	1	2	0	0	0	0.0%	11,150.75	-	0.0%
8	Directivas para la elaboración de documentos normativos en la INBP	Directivas	1	1	2	0	0	0	0.0%	11,150.75	-	0.0%
9	Propuestas del TUPA que incluya los servicios exclusivos operados por el CGBVP	TUPA	1	1	2	0	0	0	0.0%	11,150.75	-	0.0%
10	Directiva para la aceptación de donaciones procedentes der fuentes de Cooperación Internacional	Directiva	1	1	2	0	1	1	50.0%	11,150.75	15,427.28	138.4%
11	Asistencia técnica al seguimiento y cumplimiento de los convenios nacionales e internacionales.	Asistencia técnica	4	12	16	0	14	14	87.5%	89,205.96	215,981.89	242.1%
12	Aprobación de políticas Institucionales de la Intendencia Nacional de Bomberos	Instructivo	1	0	1	1	0	1	100.0%	5,575.37	15,427.28	276.7%





PERU

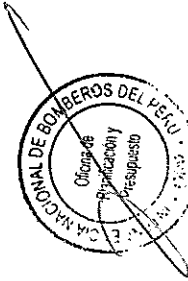
Ministerio  
del InteriorIntendencia Nacional  
de Bomberos del PerúOficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## ÓRGANO DE CONTROL INTERNO

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
Órgano de Control Institucional												
1	Servicios de Control Posterior	Acciones	6	6	12	5	25	30	250.0%	513,413.00	500,460.00	97.5%
		Acciones	1	0	1	0	1	1	100.0%	12,522.27	8,341.00	66.6%
2	Servicios de Control Simultaneo	Acciones	6	11	17	5	25	30	176.5%	212,878.56	250,230.00	117.5%
3	Servicios de control relacionados y otros	Implementación	10	13	23	10	19	29	126.1%	288,012.17	241,889.00	84.0%

## OFICINA DE ASESORÍA JURÍDICA

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
ASESORAMIENTO SUPERIOR												
1	Opiniones legales a la Alta Dirección y órganos	Acciones	128	120	248	68	162	230	92.7%	409,958	407,857	99.5%
		Informe	235	120	355	107	131	238	67.0%	185159.15	194919.61	220.3%
2	Asesoramiento a los especialistas administrativos asignados a las XXV Comandancias	Charlas	22	0	22	0	0	0	0.0%	11474.65	0.00	0.0%
		Personal Capacitado	8	0	8	0	0	0	0.0%	4172.60	0.00	0.0%
3	Emitir opinión legal de Procuraría del Sector Interior	Oficio	128	120	248	68	162	230	92.7%	129350.62	188367.69	145.6%
		Informes	60	6	66	10	0	10	15.2%	34423.95	8189.90	23.8%
4	Emitir Opinión a los proyectos de Ley presentados al Congreso  Elaboración, revisión de convenios, con los representantes de los Gobiernos Regionales	Informes	14	4	18	3	1	4	22.2%	9388.35	3275.96	34.9%
		Documentos	58	11	69	15	1	16	23.2%	35988.68	13103.84	36.4%





PERÚ

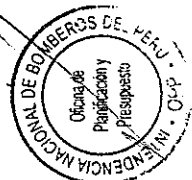
Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## OFICINA DE ADMINISTRACIÓN

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
GESTIÓN ADMINISTRATIVA												
Unidad de Economía												
		Acción	6	6	12	6	6	12	100.0%	8,101,185	7,732,085	95.7%
1	Realizar los arqueo de fondos y valores	Actas	17	16	33	8	14	22	66.7%	1,215,178	1,162,813	95.7%
2	Presentación de los estados financieros	Registro	1	1	2	1	1	2	100.0%	716,087	655,946	91.6%
3	Declarar las obligaciones mensuales ante SUNAT (PDT, COA, RC, RV)	Acción	4	6	10	4	5	9	90.0%	43,399	59,631	137.4%
4	Presentación de la SAFOP	Actas	1	0	1	1	0	1	100.0%	216,996	268,341	123.7%
5	Implementar las recomendaciones de Auditoría Contables	Acción	4	6	10	4	1	5	50.0%	21,700	29,816	137.4%
Unidad de Recursos Humanos												
1	Aprobación de Directivas del sistema Administrativos	Directivas	3	5	8	3	2	5	62.5%	216,996	149,079	68.7%
2	Elaborar las planillas única de pagos	Planillas	6	6	12	6	6	12	100.0%	1,620,237	1,550,417	95.7%
		Eventos	2	3	5	0	4	4	80.0%	22,119	32,572	147.3%
3	Programas de capacitación a la personal	Personal capacitado	80	167	247	0	100	100	40.5%	33,179	78,172	235.6%
		Campañas	1	1	2	0	4	4	200.0%	13,825	26,057	188.5%
4	Campañas de bienestar social	Personal atendido	200	80	280	0	95	95	33.9%	682,933	651,436	95.4%
		Reportes	6	6	12	6	6	12	100.0%	5,530	26,057	471.2%
5	Emisión de carnets a los bomberos	Reportes	6	0	6	0	0	0	0.0%	774,175	618,864	79.9%
6	Actualizar la base de datos del registro de bomberos	Reportes	6	0	6	0	0	0	0.0%	33,179	78,172	235.6%
7	Asesoramiento y asistencia técnica a los bomberos en la presentación de solicitud	Informes	6	1	7	1	2	3	42.9%	16,589	-	0.0%
8	Organigmento de becas a los bomberos	Informes	6	1	7	1	2	3	42.9%	19,354	19,543	101.0%
Unidad de la Tecnología de Información												
1	Atención de soporte técnico	Atenciones	405	475	880	400	490	890	101.1%	19,354	19,543	101.0%
2	Formular lineamiento de políticas y normas de seguridad informáticas	Plan	0	2	2	0	0	0	0.0%	2,430,356	2,325,626	95.7%
3	Adquisición de 850 licencias de antivirus	Licencias	0	1,080	1,080	0	1,080	1,080	100.0%	1,090,068	1,050,663	96.4%
Unidad de Logística y Control Patrimonial												
		Plan	1	0	1	1	0	1	100.0%	2,477	-	0.0%
		Plan modificado	0	14	14	4	14	18	128.6%	1,337,810	1,274,962	95.3%
1	Plan anual de contrataciones	Informes	0	14	14	4	14	18	128.6%	2,835,415	2,713,230	95.7%
		Infraestructura	69	29	98	45	29	74	75.5%	1,297	710	54.7%
2	Mantenimiento preventivo, correctivo de los inmuebles, vehiculos y equipos	Vehiculos	375	409	784	242	409	651	83.0%	18,159	12,782	70.4%
		Equipos en general	49	49	98	39	49	88	89.8%	127,114	52,546	41.3%
3	Saneariento de los bienes muebles	Muebles	0	1,122	1,122	1,403	1,549	2,952	263.1%	1,016,910	462,264	45.5%
4	Programas de saneamiento físico de los inmuebles	Inmuebles	14	9	23	3	4	7	30.4%	127,114	62,487	49.2%
5	Transferencia vehicular ante los Registro Públicos	Vehiculos Inscritos	0	32	32	0	12	12	37.5%	1,455,323	2,096,167	144.0%
										29,833	4,971	16.7%
										41,507	8,521	20.5%







PERU

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
Campañas de prevención												
1	Elaboración de material didáctico para difusión en prevención	Campañas	-	180	180	-	-	-	-	141,960	72,022	50.7%
		Material	-	180	180	-	-	180	100%	47,320	72,022	152.2%
2	Taller de prevención a municipalidades	Taller	-	180	180	-	-	-	-	47,320	-	-
3	Desarrollará campañas de sensibilización sobre prevención	Campañas	-	180	180	-	-	-	-	47,320	-	-
Inspección de sistema contra incendios												
		Inspección	-	36	36	-	-	-	-	32,124	21,124	65.8%
1	Elaboración de lineamientos para alcance nacional en materia de incendios	Documento	-	2	2	-	-	-	-	1,530	-	0.0%
2	Elaboración de material didáctico para la difusión en prevención	Documento	-	4	4	-	-	-	-	3,059	-	0.0%
3	Verificar el cumplimiento de medidas preventivas por parte de entidades públicas y privadas	Inspección	-	36	36	-	-	-	-	27,535	-	0.0%
Implementación de brigadas para la atención frente a emergencias y desastres												
1	Identificar y priorizar los equipos, herramientas de los Equipos USAR mediano	Documentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	Realizara y gestionara los términos de Referencia en la Unidad de Logística	Documentos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3	Adquirir los equipos e implementos USAR	Brigadas	-	1	1	-	-	-	-	3,135,744	322,244	10.3%
Fortalecimiento de capacidades												
1	Desarrollo de alcances para lineamiento técnicos	Capacitación	-	238	238	-	-	-	-	367,868	324,876	88.3%
		Documento	-	3	3	-	-	3	100%	45,600	324,876	712.4%
2	Alcances para propuesta de programas de capacidades para beneficio de la población	Documento	-	1	1	-	-	-	-	32,720	-	0.0%
3	Desarrollo de cursos / talleres	Capacitación	-	238	238	-	-	-	-	289,548	-	0.0%





PERÚ  
Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## DIRECCIÓN DE GESTIÓN DE RECURSOS PARA LA OPERATIVIDAD

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
Renovación del parque automotriz												
1	Identificar la adquisición de vehículos	Vehículos	-	7	7	-	-	-	0%	8,434,427	461,534	5.5%
2	Priorizar la adquisición de vehículos	Documento	-	-	-	-	-	-	0%	-	-	-
3	Elaboración de especificaciones técnicas	Documento	-	-	-	-	-	-	0%	-	-	-
4	Adquisición de vehículos del parque automotriz	Vehículos	-	7	7	-	-	-	0%	8,434,427	-	-
Renovación de equipos, muebles y maquinarias												
1	Identificar la adquisición de equipos, muebles y maquinas	Documentos	-	-	-	-	-	-	0%	25,794,306	5,654,226	21.9%
2	Priorizar la adquisición de equipos, muebles y maquinarias	Documentos	-	3	3	-	-	-	0%	95,534	-	-
3	Elaboración de especificaciones técnicas	Documentos	-	3	3	-	-	-	0%	95,534	-	-
4	adquisición de equipos, muebles y maquinarias	Equipos	-	4	4	-	-	-	0%	127,379	-	-
Mantenimiento de sistema de informáticos y de comunicación												
1	Identificar los equipos para el mantenimiento del sistema informático	Región	-	5	5	-	-	5	100%	8,006,244	2,400,338	30.0%
2	Determinar en qué regiones se implementara	Documento	-	1	1	-	-	1	100%	1,143,749	342,905	30.0%
3	Adquirir los equipos de mantenimiento del sistema informático	Región	-	5	5	-	-	5	100%	5,718,746	1,714,527	30.0%
Mantenimiento del parque automotor y equipo de la compañía												
1	Identificar los vehículos y equipos existentes para el mantenimiento	Equipos	-	378	378	-	-	120	32%	6,772,840	5,143,031	75.9%
2	Gestionar el requerimiento de vehículos y equipos	Documento	-	1	1	-	-	-	-	17,776	-	-
3	Elaboración de las especificaciones técnicas	Documento	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-
4	Ejecutar los servicios de mantenimiento de vehículos y equipos	Equipos	-	378	378	-	-	120	32%	6,719,511	5,143,031	76.5%
Mantenimiento de la infraestructura de la compañía de bomberos												
1	Identificar las infraestructuras que requieren el mantenimiento en la compañía	Unidad	-	108	108	-	-	12	11%	2,190,840	1,468,086	67.0%
2	Gestionar el requerimiento de Infraestructura	Documento	-	1	1	-	-	1	100%	19,737	122,341	619.8%
3	Aprobar los requerimientos	Documento	-	1	1	-	-	10	1000%	19,737	122,341	619.8%
4	Ejecutar los servicios de mantenimiento	Equipos	-	108	108	-	-	-	0%	19,737	-	-
Protección respiratoria de los bomberos en ambientes con atmosferas contaminadas												
-	Determinar la cantidad de equipos a adquirir	Equipos	-	520	520	-	-	12	11%	2,131,628	1,223,405	57.4%
2	Priorizar la adquisición de equipos	Documento	-	1	1	-	-	-	0%	14,148,798	-	0.0%
3	Elaboración de especificaciones técnicas	Documento	-	1	1	-	-	-	0%	27,053	-	0.0%
4	Adquirir equipos	Equipos	-	520	520	-	-	-	0%	27,053	-	0.0%
Acciones comunes												
-	Gestión del Programa	Acción	-	12	12	-	-	11	92%	19,428,028	18,573,172	95.6%
			-	12	12	-	-	11	92%	19,428,028	18,573,172	95.6%





PERÚ

Ministerio  
del Interior

Intendencia Nacional  
de Bomberos del Perú

Oficina  
de Planificación y  
Presupuesto

## DIRECCIÓN DE LA ESCUELA DE BOMBEROS

N°	ACTIVIDAD	UNIDAD DE MEDIDA	PROGRAMADO			EJECUTADO			%	PRESUPUESTO		%
			I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL	I SEMESTRE	II SEMESTRE	TOTAL		PIM	EJECUCIÓN ANUAL	
Capacitación a bomberos voluntarios												
1	Elaboración de lineamientos normativos de las escuelas de bomberos	Personas Capacitadas	0	2,500	2,500	0	2,382	2,382	95.3%	774,028.00	461,534.02	59.6%
2	Revisión y programación de los cursos	Documentos	0	2	2	0	0	0	0.0%	616.76	-	0.0%
3	Supervisión y monitoreo de los cursos	Cursos	0	2	2	0	1	1	50.0%	616.76	193.52	31.4%
4	Realizar los cursos / talleres	Documentos	0	6	6	0	2	2	33.3%	1,850.27	387.03	20.9%
		Personas capacitadas	0	2,500	2,500	0	2,382	2,382	95.3%	770,944.22	460,953.47	59.8%



